



Informativa per la gestione delle emergenze

Norme di comportamento per i frequentatori in caso di emergenza

(incendio, infortunio, terremoto, esplosione, allagamento, tromba d'aria, fuga di gas/emissione di sostanze pericolose/radioattive, atti terroristici/minaccia armata o presenza di folle)

A seguito dell'individuazione di uno stato di emergenza avvisare immediatamente uno dei seguenti soggetti:

- C.I.V.I.S (servizio di vigilanza 24 ore) **(049 8076111)**
- un addetto delle squadre di emergenza del proprio edificio (è presente la lista degli addetti alle emergenze in formato cartaneo nella portineria)
- la portineria di edificio
- un proprio responsabile
- i Vigili del Fuoco o l'Emergenza Santaria se le circostanze lo richiedono o non si reperiscono i soggetti sopraindicati

Disposizioni in caso di evacuazione:

- sospendere la propria attività e se possibile mettere in sicurezza le attrezzature staccare le prese, abbandonare la zona rapidamente
- se ci si trova in locali/zone diverse dalla propria postazione di lavoro evitare di cercare di raggiungerla ma abbandonare la zona dall'uscita più vicina
- nell'abbandonare i luoghi di lavoro non devono essere portati al seguito oggetti voluminosi, ingombranti o pesanti (borse, notebook, ombrelli, ecc...)
- non attardarsi per recuperare oggetti personali o altro e/o per osservare il comportamento di altri
- aiutare i colleghi disabili o altre persone in difficoltà
- avvisare gli addetti all'emergenza nel caso in cui un disabile abbia difficoltà a raggiungere il punto di raccolta (gli addetti si occuperanno di portarlo in un luogo facilmente raggiungibile dalle squadre di soccorso)
- nel caso in cui non fosse possibile soccorrere e/o aiutare persone infortunate o in difficoltà, provvedere a segnalare la loro presenza e localizzazione agli addetti all'emergenza che provvederanno a prestare gli opportuni soccorsi o segnalare il problema ai vigili del fuoco

- favorire l'evacuazione di eventuali visitatori e/o studenti fornendo loro le necessarie indicazioni in merito alla dislocazione di vie di fuga e delle uscite di sicurezza
- uscendo dalla stanza chiudere le finestre, lasciare la luce accesa e non chiudere mai la porta a chiave
- non usare gli ascensori o i montacarichi
- percorrere le vie di fuga, seguendo l'apposita segnaletica, ordinatamente, senza correre, urlare e/o generare panico
- evitare se possibile di parlare durante l'evacuazione per favorire le comunicazioni tra gli addetti alla gestione dell'emergenza e per udire gli eventuali ulteriori messaggi vocali
- defluire velocemente dalle uscite di sicurezza seguendo l'apposita segnaletica
- qualora la via di fuga sia chiusa da porte allarmate aprite la porta senza preoccuparvi dell'innescò dell'allarme
- non tornare indietro per nessun motivo
- raggiungere il punto di raccolta e rimanere uniti
- non lasciare il punto di raccolta fino a quando il Coordinatore o i Vigili del Fuoco non decretano la fine dell'emergenza
- verificare l'eventuale assenza di colleghi e segnalarla agli addetti all'emergenza
- una volta usciti è importante non ostruite gli accessi dell'edificio e non ostacolare i soccorsi
- chiunque rimane intrappolato deve segnalare in ogni modo la sua posizione
- in caso di incendio, se si rimane intrappolati in un locale si deve chiudere la porta e sigillare le fessure possibilmente con panni bagnati (anche i propri indumenti)
- tutte le porte di accesso a scale protette e/o a prova di fumo, dopo l'utilizzo, devono rimanere chiuse
- non rientrare nell'edificio fino a quando il Coordinatore o i Vigili del Fuoco non decretano la fine dell'emergenza
- si ricorda inoltre che le prove di evacuazione sono pianificate in conformità a quanto previsto dal D.M. 10 marzo 1998 in materia di lotta e prevenzione incendi e che tali simulazioni sono obbligatorie per legge. Si chiede pertanto a tutti gli afferenti e ospiti dell'edificio interessato alla prova di collaborare seguendo le istruzioni che saranno fornite dal Coordinatore e dagli Addetti alle emergenze

Ulteriori disposizioni per chi svolge attività didattica e di laboratorio:

- ai Docenti impegnati nelle attività didattiche è richiesta la massima collaborazione nel coordinare l'evacuazione delle aule comunicando agli studenti di uscire

ordinatamente e accertandosi, prima di abbandonare l'aula, che tutti gli studenti siano usciti. Gli addetti delle squadre di emergenza, facilmente riconoscibili dall'abbigliamento ad alta visibilità, saranno a disposizione per fornire il supporto necessario.

- è richiesta inoltre la piena collaborazione di tutti Responsabili di laboratorio e dei Preposti e del personale tecnico che, con l'aiuto degli addetti alle squadre, dovranno coordinare l'evacuazione dei laboratori di competenza. Si dovrà inoltre accertare che non siano in funzione apparecchiature o in corso esperimenti che possano essere causa di rischi o pericoli gravi in mancanza di presidio. In tal caso le apparecchiature dovranno essere spente e gli esperimenti rapidamente interrotti prima di abbandonare il laboratorio.

Disposizioni in caso di terremoto:

- non precipitarsi all'esterno
- collocarsi in vicinanza dei punti più "solidi" della struttura quali pareti portanti, architravi, vani delle porte ed angoli
- tenersi lontano da tutto ciò che può cadere addosso con grave danno ad esempio vetri, scaffalature, impianti elettrici a soffitto
- trovare riparo sotto le scrivanie e i tavoli
- nell'allontanarsi dall'edificio muoversi con prudenza e procedere tenendosi contro i muri
- saggiare pavimenti, scale e pianerottoli, poggiandovi prima il piede
- non usare accendini e/o fiammiferi o altre fiamme libere per la possibile presenza di fughe di gas
- una volta fuori dello stabile allontanarsi da questo e da altri vicini
- cercare di portarsi in ampi piazzali, lontano da alberi di alto fusto e da linee elettriche aeree e restare in attesa che l'evento venga a cessare
- se si rimane intrappolati cercare di segnalare la propria presenza a intervalli regolari

Disposizioni in caso di infortunio:

- eseguire personalmente o con l'aiuto di qualche collega le medicazioni necessarie in caso di lesioni lievi e superficiali utilizzando il materiale di medicazione presente nelle apposite cassette di primo soccorso
- in caso di infortunio per il quale sia richiesto l'intervento del personale sanitario avvisare immediatamente il servizio di portineria o il proprio responsabile o un addetto al primo soccorso. Sarà valutato se accompagnare l'infortunato in ospedale o chiamare l'emergenza sanitaria.

- chiamare il Servizio di Vigilanza CIVIS per permettere l'accesso dei mezzi di soccorso
- se per qualsiasi ragione non si è in condizioni di telefonare premere uno dei pulsanti per attivazione di allarme presenti nell'edificio, questo attiverà il servizio di vigilanza

Si ricorda che in caso di infortunio registrato presso il pronto soccorso o da medico copia dei referti deve essere consegnato in Direzione per la registrazione dell'evento nel registro infortuni.

Ulteriori disposizioni per i visitatori:

Per motivi di sicurezza l'accesso dei visitatori al Dipartimento è consentito solo durante l'orario di apertura al pubblico **dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 17:00.**

L'accesso ai laboratori è consentito solo se invitati e accompagnati dal Responsabile dell'attività didattica e di ricerca (RDRL) o dal Preposto del laboratorio.

Ai visitatori non è consentito svolgere alcuna attività nei laboratori. Accedono solo per visionarne le attività.

Durante la visita si raccomanda di:

- seguire sempre il gruppo se la visita viene svolta in gruppo
- fare sempre riferimento all'accompagnatore o al personale del dipartimento per ogni necessità
- non accedere autonomamente a spazi non previsti dalla visita
- osservare e rispettare la segnaletica di sicurezza

In caso di stato di emergenza:

- rispettare le disposizioni di cui sopra mantenendo la calma e facendo sempre riferimento al proprio accompagnatore o al personale del dipartimento
- seguire le indicazioni fornite dal personale addetto alla gestione delle emergenze

Numeri per le emergenze e gli infortuni

C.I.V.I.S. 049 8076111

Portinerie di Dipartimento (orario di apertura 7:30 /19:30)

Sede G (via Gradenigo, 6/a) 049 827 7500

Sede V (via Venezia, 1) 049 827 6700

Sede M (via Marzolo, 9) 049 827 5413

Università degli studi di Padova - Reperibilità fuori orario di servizio

Impianti 049 827 3897

Patrimonio 049 827 3898

Numeri di emergenza e assistenza

Carabinieri 112

Polizia 113

Vigili del fuoco 115

Emergenza sanitaria 118

Guardia di Finanza 117

Polizia Locale di Padova 049 8205100